

每日防火巡查记录表

单 位：（盖章）

地点：

巡查人：

巡查日期	巡 查 情 况					
	用火、用电 情况	安全出口 (通道)	安全疏散指示 灯具、标识	消防设施器材	防火门 防火卷帘	重点部位
月 日						
月 日						
月 日						
月 日						
月 日						
月 日						
月 日						

- 注：1、防火巡查人员巡查时应及时纠正违章行为，妥善处置火灾危险，无法当场处置的，应当立即报告消防总控制室（0997-2205119）。
2、每次巡查时均应填写巡查记录，无隐患问题的打“√”，对存在隐患问题的，要在对应栏目详细填写隐患部位、隐患问题及整改情况。
3、重点场所、人员密集场所应每2小时巡查一次，并着重加强夜间防火巡查。
4、该表经部门主要领导签字盖章后于每月3日前报送至保卫处综合治理科（消防）办公室（1号文科楼102室）。